

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МБДОУ
Первомайский д/с
«Солнышко»
Протокол от 03.03.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Первомайский
д/с «Солнышко»

Н.Н.Стасенко
Приказ №17 от 03.04.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)**

1. Общие положения:

1. 1.Общее собрание работников ДОУ является коллегиальным органом самоуправления;

В состав общего собрания входят все работники ДОУ;

В помощь руководителю (председателю) общего собрания работников избирается секретарь из числа работников ДОУ;

Общее собрание работников образовательного учреждения проводится не реже 2-х раз в год, а так же собирается по мере необходимости.

2. Полномочия общего собрания работников:

- делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с администрацией ДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;
- избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочия Комиссии по трудовым спорам ДОУ, избрание ее членов;
- определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам надбавок стимулирующего характера работникам ДОУ;
- выдвижение коллективных требований работников ДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

- внесение предложений об изменениях и дополнениях в Устав ДООУ;
- разработка и принятие Устава ДООУ для внесения его на утверждение;
- избрание делегатов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала на Конференцию;
- принятие Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка;
- избрание комиссии по ведению коллективных переговоров о выполнении коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и администрации ДООУ выполнении Коллективного договора.

3. Общее собрание работников имеет право:

Заслушивать отчёты о финансово-хозяйственной деятельности, информацию заведующего. Знакомиться с новыми положениями и изменениями в них;

Выбирать своих представителей в различные органы управления ДООУ, общественные органы;

Выносить на обсуждение вопросы, связанные с улучшением жизнедеятельности ДООУ.

4. Порядок работы общего собрания работников:

Общее собрание работников ДООУ собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание работников ДООУ вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых ДООУ является основным местом работы.

Заведующий (председатель) общего собрания работников образовательного учреждения заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня очередного собрания;

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников ДООУ считается правомочным, если на нём присутствовало не менее половины от общего числа работников;

Предложения, принятые общим собранием подлежат исполнению в установленные сроки.

5. Делопроизводство:

Собрание избирает открытым голосованием секретаря;

Ведение собрания протоколируется по каждому обсуждаемому вопросу.

Протокол подписывается председателем и секретарём.

Протоколы, документация общего собрания работников дошкольного учреждения хранятся в ДООУ в течение 5 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575948

Владелец Стасенко Наталья Николаевна

Действителен с 22.04.2022 по 22.04.2023